



# MANAGER ET PILOTER UNE ORGANISATION PAR LES PROCESSUS

## ALIGNEMENT STRATEGIQUE, MODELISATION, PILOTAGE ET PERFORMANCE

### Contexte

L'approche processus est l'identification et le pilotage méthodiques des processus utilisés dans l'organisation, et plus particulièrement les interactions entre ces processus. Les outils et les méthodes de pilotage vous permettront de caractériser les processus afin de mieux comprendre leur fonctionnement, développer des indicateurs de performance en lien avec les enjeux, maîtriser et améliorer vos processus en prenant en compte les risques. Chaque notion abordée sera illustrée par des exemples et des études de cas concrets.

### Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les outils essentiels pour piloter efficacement les processus.

### Modalités pédagogiques

**Méthode** : alternance de théorie et de cas concrets, discussions et échanges entre les stagiaires et propose des jeux / outils en relation avec le contenu et des mises en pratique.

**Support de formation** : le support utilisé par le formateur est remis aux participants à l'issue de la formation.

### Modalités techniques

- En format distanciel, le formateur dispose d'une présentation (support de formation), d'une plateforme de visioconférence et d'outils collaboratifs numériques.
- En format distanciel, le participant a besoin d'avoir une bonne connexion internet et d'un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro

### Public visé

- Toute personne ayant en charge le pilotage d'un processus.

**Prérequis** : aucun.

## FORMATION

**DURÉE :**

2 jours en distanciel  
(12 heures de formation)

**DATES :**

26 et 27 mai 2026  
(9h-12h et 14h-17h)

**LIEU :**

En visioconférence

**Nombre de participants :**

Entre 4 et 10

**TARIFS :**

650 €  
600 € (adhérents)

**SANCTION DE LA**

**FORMATION :**  
Attestation de formation

**INTERVENANTE :**

Virginie BOULANGER  
CNRS  
France Processus

**Association loi 1901**

[www.quares.fr](http://www.quares.fr)

**Siret 49805817100014**

**APE 9994Z**

**N° d'organisme de formation :**  
**91340638034**

**Referent pédagogique,  
administratif et handicap :**  
Nicolas Deleligne

**Siège :**

**Association QuaRES  
CIHEAM / IAMM  
3191 route de Mende  
34093 Montpellier cedex 5**

**Tél. 04 67 04 31 85**

**Fax 04 67 54 25 27**

[contact@quares.fr](mailto:contact@quares.fr)

# PROGRAMME DETAILLÉ



## INTERVENANTS

Virginie BOULANGER, *Chef de projet transformation à l'Université de Bordeaux - France processus*

## PREMIÈRE JOURNÉE

Management des processus : concepts fondamentaux, approche globale de mise en œuvre

Inflexions stratégiques : alignement stratégique et opérationnel

Connaître ses processus :

- Les finalités et les caractéristiques d'un processus,
- Les rôles et les responsabilités du pilote
- La modélisation des processus,

## DEUXIÈME JOURNÉE

Agir sur ses processus :

- Déploiement d'une démarche participative
- Mesure du fonctionnement, de la performance et de la maturité du processus (indicateurs et tableaux de bord)
- Analyse des processus : les revues de processus, le management des risques
- Amélioration des processus

Méthodes, Outils, normes et Qualité

Conclusion

Évaluation de la formation

### MODALITES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION :

- Autoévaluation des acquis lors des exercices et mises en situation.
- Evaluation de l'acquisition des compétences en fin de formation
- Evaluation de la satisfaction en fin de formation.
- Feuille d'émargement par demi-journée.
- Attestation de formation

Pour toute situation de handicap ou difficulté de financement, une étude personnalisée sera réalisée.